

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ATENDIMENTO**MEDIDAS DE CONTROLE PARA PREVENÇÃO DA INFECÇÃO PELO SARS-CoV-2 – CAUSADOR DA COVID-19
19.06.2020 – Edição 1**

Segue estratégia de retomada de funcionamento das Unidades de Prevenção do Hospital de Amor priorizando os casos por probabilidade de desenvolvimento de câncer, em respeito às regras de distanciamento social e biossegurança para pacientes, colaboradores e médicos.

Este guia fornece orientações sobre como fornecer assistência segura ao paciente quando a manutenção do distanciamento não é possível, visto que a realização da mamografia envolve contato físico direto para obtenção de imagens de boa qualidade.

RETOMADA	ATENDIMENTO	MOMENTO
PRIMEIRA FASE	Urgências (Bi-Rads® 5, 4, complementos mamográficos, sintomáticas, biópsias USG e estereotaxia já programadas, nesta ordem) e emergências (seromas e hematomas)	Imediato
SEGUNDA FASE	Cuidados sensíveis ao tempo mas não urgentes (Bi-Rads® 0 e Bi-Rads® 3 de 6 meses, seguidos pelo Bi-Rads® 3 anual, nesta ordem, pacientes alto risco mutadas BRCA1, BRCA2, PALB2 e TP53 não R337H, abaixo de 60 anos, regressivamente,)	Quando primeira fase estiver concluída
TERCEIRA FASE	Triagem eletiva rastreamento assintomáticas (Bi-Rads® 1 e 2), pacientes risco moderado (mutadas TP53 R337H, ATM, CHEK2, BARD1, abaixo de 60 anos, regressivamente).	*

*aguardar orientações para TERCEIRA FASE DE RETOMADA.

PROTOCOLO DE PASSAGEM ÚNICA (ONE DAY CLINIC): tentar ao máximo realizar complementos, ultrassonografias, consultas e biópsias em um só dia, evitando retornos desnecessários da paciente.

Zona de risco	HA Prevenção Mama	
Alerta máximo	Primeira e/ou segunda fase	até 20% capacidade
Controle	Primeira e/ou segunda fase	entre 20 a 40% capacidade
Flexibilização	Primeira e/ou segunda fase	40% capacidade
Abertura parcial	Terceira fase	entre 40 a 60% capacidade
Normal controlado	Qualquer fase	80% capacidade

Para identificação da capacidade utilizar ferramenta automática de cálculo enviada anexo.

VOLUME DE EXAMES A SEREM AGENDADOS NA PRIMEIRA E SEGUNDA FASES:

- MAMOGRAFIA Unidades de Prevenção: até **X%** da capacidade diária de agendamento conforme quadro de retomada (considerando mínimo 20 minutos por procedimento).
- ULTRASSONOGRAFIA Unidades de Prevenção com referência hospitalar (Barretos, Porto Velho e Fernandópolis): até **(X/2)%** da capacidade diária de agendamento conforme quadro de retomada mais **(X/3)%** da demanda interna - ambulatório Mastologia (considerando mínimo 30 minutos por procedimento).
- ULTRASSONOGRAFIA demais Unidades de Prevenção: até **X%** da capacidade diária de agendamento conforme quadro de retomada (considerando mínimo 30 minutos por procedimento).
- BIÓPSIA MAMÁRIA: até **X%** da capacidade diária de agendamento conforme quadro de retomada (considerando mínimo 30 minutos por procedimento guiados por ultrassonografia e 90 minutos por procedimento guiado por estereotaxia).

QUESTIONÁRIO PRÉ-AGENDAMENTO E DE TRIAGEM DE PORTA: questionar sobre sintomas de febre, coriza, tosse, dor no corpo, dor de garganta, perda de olfato, perda de paladar, diarreia **OU** contato há menos de 14 dias com caso suspeito ou confirmado. **Se afirmativo adiar agendamento por 14 dias.**

IMPORTANTE: Orientar sobre obrigatoriedade do uso de máscara, mesmo que caseira de tecido duplo ou triplo, durante toda a permanência nas unidades. A evidência de sintoma gripal ou descumprimento da obrigatoriedade do uso de máscara, impedirá a realização do exame, que será imediatamente remarcado.

RESUMO: A mamografia é considerada atendimento de risco pois há mais de 3 minutos de contato a 30 cm da face do cliente. Isso ocorre várias vezes ao dia para os técnicos de radiologia e envolvendo vários clientes/pacientes. A orientação é usar óculos protetores e máscara cirúrgica, que pode ser usada por 3 horas no máximo. Deve ser trocado com mais frequência se houver umidade ou restrição excessiva da respiração. Não devem ser usadas luvas, uma adequada higiene das mãos é suficiente.

Considerações gerais

Usar sempre um avental limpo ao início do turno de trabalho.

Pacientes – Obrigatório uso de máscara cirúrgica ou de tecido duplo cobrindo nariz e boca.

Acompanhantes – Recomenda-se a limitação e/ou restrição de acesso.

Todos os profissionais de saúde devem estar de acordo com a NR32.

Todos os profissionais devem manter cabelos presos de modo a não atrapalhar nas atividades de rotina ou aumentar o risco de contaminação.

Intensificar a adesão aos 5 momentos de higienização das mãos:

- Antes de contato com um paciente;
- Antes da realização de procedimentos assépticos;
- Após risco de exposição a fluidos corporais;
- Após contato com um paciente;
- Após contato com as áreas próximas ao paciente.

Atenção à higienização de itens de uso pessoal como: chave do carro, celulares, carimbo, garrafinhas de água e copo/xícara de café reutilizáveis (se for o caso).

Máscara Cirúrgica: protocolo de troca a cada 3 horas ou antes em caso de sujidade e/ou umidade.

Máscara PFF2 ou N95: *para os procedimentos realizados, são desnecessárias.*

Se utilizarem a máscara PFF2 ou N 95 mantê-las em envelope de papel identificado com o nome do colaborador (descartar o envelope a cada uso) e acondicionar em local limpo e seco (Tupperware®). Retirar do envelope com a mão higienizada e pelos elásticos. Substituir a máscara N95/PFF2 a cada 60 horas de uso ou antes se danificada, suja ou se saturada (dificultando muito a respiração).

Óculos de segurança: recomenda-se uso individual, não são descartáveis. Deverão ser limpos e desinfetados com álcool 70% após o uso. O uso de óculos de grau não substitui a utilização de proteção ocular.

Pode ser utilizado protetor facial no caso de não acoplamento ideal do óculos de proteção.

A cada mudança de ambiente, o profissional que estiver atuando com contato físico com paciente e com EPIs indicados, não há necessidade de trocar nenhum EPI, somente realizar a higiene das mãos.

EPIs não descartáveis devem ser higienizados ao final do turno de trabalho ou, antes disso, caso necessário.

Transporte: caso haja necessidade de deslocamento de paciente por qualquer emergência é necessário comunicar o setor que irá recebê-lo para adotar as medidas de biossegurança necessárias.

Resíduos: o descarte do EPI deverá ser realizado em coletor de lixo comum - saco preto. Manejo de acordo com o plano de gerenciamento de resíduos vigente.

Na limpeza terminal de ambiente de paciente, aguardar a saída do último paciente para iniciar a limpeza e realizar a limpeza com paramentação completa por parte da equipe de higiene e limpeza, tal como recomendado.

Intensificar a frequência da limpeza concorrente de superfícies de alto toque (maçanetas, campainhas, corrimões, grades de apoio, painéis de elevador, teclados, mouses, interruptores).

O treinamento de todos os profissionais de saúde e equipes de apoio quanto à colocação e retirada dos equipamentos de proteção individual é fundamental para evitar contaminação (vide vídeo institucional).

**EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL NO CONTEXTO DA PANDEMIA DE COVID-19,
DE ACORDO COM O TIPO DE AMBIENTE, PROFISSIONAIS ALVO E TIPO DE ATIVIDADE**

TIPO DE AMBIENTE	PÚBLICO ALVO	TIPO DE ATIVIDADE	EPI- EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL RECOMENDADO
Triagem ativa (em entrada de atendimento)	Qualquer profissional da saúde	Atendimento do público na porta. Questionar sobre sintomas de COVID-19 (tosse, falta de ar, febre, dor de garganta, alteração do paladar ou olfato) e contato com caso suspeito ou confirmado nos últimos 14 dias. Não envolve contato físico direto com paciente. Pacientes deverão usar máscara ao entrar na unidade, portanto, fornecer máscara, caso ele não esteja usando. Não será permitida a entrada de acompanhante, se for necessário utilizar mesmos critérios de liberação de entrada do paciente.	Respeitar distanciamento de 1 metro. Usar máscara cirúrgica descartável (durabilidade 3 horas), óculos de proteção (ou protetor facial, de acordo com disponibilidade). Não tocar no rosto ou EPIs.

<p>Recepção</p>	<p>Recepcionista</p>	<p>Atendimento direto ao público. Não envolve contato físico direto com paciente.</p>	<p>Respeitar distanciamento padrão de 1 metro entre pacientes na recepção, através de demarcação física das cadeiras que não devem ser utilizadas.</p> <p>Colaborador usando máscara cirúrgica descartável (durabilidade 3 horas) e óculos de proteção (ou protetor facial, de acordo com disponibilidade).</p> <p>Oferecer álcool gel 70% para paciente (2 a 4 ml), passar álcool gel na própria mão e demonstrar a higienização correta das mãos na frente da paciente.</p> <p>Auxiliar na limpeza concorrente com peróxido de hidrogênio (Oxivir®), entre pacientes, da cadeira à frente da mesa de atendimento e da bancada de atendimento.</p> <p>A cada troca de colaborador, limpar a mesa do posto de trabalho, computadores e sua cadeira.</p> <p>* Atenção quanto a presença de pacientes sintomáticos na recepção - sinalizar equipe de atendimento direto.</p>
<p>Acolhimento sala de espera</p> <p>Salas de Ultrassonografia de Mamas</p> <p>Auxílio em sala</p>	<p>Qualquer profissional da saúde</p>	<p>Encaminhar paciente até a recepção da ultrassonografia ou sala de exame, acomodando-a na maca e colocando-a em posicionamento. Poderá haver contato físico direto com paciente.</p>	<p>Distância de 2 cadeiras entre pacientes na recepção, através de demarcação física das cadeiras que não devem ser utilizadas.</p> <p>Colaborador usando máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas), óculos de proteção (ou protetor facial, de acordo com disponibilidade).</p> <p>Realizar higiene das mãos (de preferência com álcool gel) antes e após contato com a paciente, mesmo que somente toque, por exemplo, para acomodação de paciente na maca ou para levantá-la.</p> <p>Deverá fazer a limpeza concorrente com peróxido de hidrogênio (Oxivir®), entre pacientes, de cadeiras - paciente e médico (incluindo encosto), maca, escada de acesso à maca, torneira de pia e maçanetas de porta.</p> <p>Substituição da película plástica protetora dos transdutores entre pacientes bem como limpeza da</p>

			<p>superfície de trabalho do equipamento de ultrassonografia, cabos e suportes dos transdutores em uso com álcool líquido 70%.</p> <p>* Atenção quanto a presença de pacientes sintomáticos na recepção - sinalizar equipe de atendimento direto.</p>
Acolhimento Sala de espera de Mamografia	Técnica de RX	<p>Posicionar e executar o exame. Haverá contato físico direto com paciente</p>	<p>Distância de 2 cadeiras entre pacientes na recepção, através de demarcação física das cadeiras que não devem ser utilizadas.</p> <p>Colaborador usando máscara cirúrgica descartável (durabilidade 3 horas) e óculos de proteção (ou protetor facial, de acordo com disponibilidade).</p> <p>Óculos de proteção pode ser higienizado com álcool 70% durante o atendimento (se necessário).</p> <p>Crachá de identificação e dosímetro no uniforme.</p> <p>Deverá fazer a limpeza com álcool 70% de todas as partes do equipamento, e com peróxido de hidrogênio (Oxivir®) da cadeira da paciente, de portas de armários, de todos os acessórios utilizados nos exames, torneira de pia e maçanetas de porta.</p>
Salas de exames de Ultrassom e biopsias	Médico	<p>Executa o exame. Haverá contato físico direto com paciente.</p>	<p>Máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas), óculos de proteção (ou protetor facial, de acordo com disponibilidade).</p> <p>Crachá de identificação e dosímetro (se for o caso) sobre o uniforme.</p> <p>Óculos de proteção ou protetor facial podem ser higienizados com álcool 70% durante o atendimento (se necessário).</p> <p>Higienizar mãos, nos 5 momentos, de preferência com álcool gel.</p>

Salas de elaboração de laudos	Médico	Elaborar o laudo do exame realizado. Não envolve contato físico direto com paciente.	<p>Sem necessidade de uso de EPI.</p> <p>No entanto, se mais de um funcionário na sala, deverão se posicionar no mínimo 1 metro de distância um do outro e usar máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas).</p> <p>Recomendamos a permanência na sala para elaboração do laudo com os EPIS, já que outros funcionários circularão por ela quando necessário e haverá conversas.</p> <p>Ao retornar à sala de exame, segue os procedimentos da área.</p> <p>Recomendado fazer a limpeza com peróxido de hidrogênio (Oxivir®) do computador (teclado, mouse e leitor de código de barras), do telefone, da cadeira e da bancada.</p>
Áreas de circulação externas da Unidade de Prevenção	Todo funcionário, incluindo profissional da saúde e médico	Qualquer atividade não envolvendo contato físico com o paciente.	<p>Caminhar respeitando o distanciamento de 1 metro de cada indivíduo.</p> <p>Máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas). No entanto, havendo o retorno para partes internas da unidade, deverão higienizar urgentemente as mãos e braços com água e sabão, na pia mais próxima ao local de entrada.</p>
Áreas Administrativas	Funcionários administrativos, telefonia, fechamento de laudos, TI	Tarefas administrativas, ligações e atendimento telefônico, reprodução de laudos, reconstrução de imagem, desenvolvimento e manutenção de sistemas de informatização. Não há contato físico direto com pacientes.	<p>Sem necessidade de uso de EPI.</p> <p>No entanto, se mais de um funcionário na sala, deverão se posicionar com no mínimo 1 metro um do outro, mesmo em áreas de descanso, e usar máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas).</p> <p>Evitar circulação por áreas onde haja circulação de pacientes. Se forem manusear algum acessório ou equipamento em contato com paciente deverão proceder higienização de mãos de preferência com álcool gel, antes e após.</p> <p>A cada troca de turno realizar higienização com peróxido de hidrogênio (Oxivir®) do teclado, mouse e leitor de código de barras, do telefone e dos fones de ouvido.</p>

Salas de espera Evitar acompanhantes	Pacientes	Realização de exame, buscar resultado de exame, agendamento presencial de exame ou buscar informações.	Manter 1 metro de distância entre pacientes. Distância de 2 cadeiras entre pacientes na sala de espera, através de demarcação física das cadeiras que não devem ser utilizadas. Uso obrigatório de máscaras, cobrindo boca e nariz.
--	-----------	--	--

TIPO DE AMBIENTE	PÚBLICO ALVO	TIPO DE ATIVIDADE	EPI- EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL RECOMENDADO
Manutenção e Limpeza Geral	Manutenção e Serviços Gerais	Executa a limpeza e higienização de todo o ambiente e manutenção predial. Não envolve contato físico direto com paciente.	<p>Caminhar respeitando o distanciamento de 1 metro de cada indivíduo.</p> <p>Estando em áreas de circulação de pacientes, utilizar máscara cirúrgica descartável (trocar a cada 3 horas) óculos de proteção de acrílico (caso utilize óculos de grau, substituir pela protetor facial), touca descartável, luva nitrílica e bota de borracha.</p> <p>Usar o carrinho de armazenamento de produtos, rodo e panos de limpeza. O carrinho de limpeza deverá ser lavado com água e sabão todos os dias ao final do expediente. Os panos utilizados para limpeza deverão ser lavados com água e sabão todas as vezes que um ciclo de limpeza for encerrado.</p> <p>As tarefas que serão desenvolvidas por esse setor estarão descritas em uma lista de tarefas.</p> <p>Respeitar rigorosamente a indicação de cada produto. Estando fora da área de circulação de paciente, poderá se manter com os EPIs habituais do cargo, não deixando de respeitar o distanciamento de 1 metro de qualquer indivíduo.</p>

Passo a passo Biossegurança Recepção

- Higienização de cadeiras e superfícies.
- Colaborador de triagem paramentado na entrada da recepção.
- Questionário de segurança.
- Orientar quanto a utilização correta e obrigatória da máscara e a permanência da mesma durante todo o processo interno.
- Recepcionista paramentada.
- Oferecer álcool gel para paciente (2 a 4 ml), passar álcool gel na própria mão e demonstrar a técnica correta da higienização das mãos na frente da paciente.
- Realizar o atendimento.
- Paciente aguarda ou é acompanhada até a próxima sala de espera.
- Higienização de bancada e cadeira utilizadas por paciente.

Passo a passo Biossegurança Sala de Mamografia

- Entrar na sala de mamografia.
- Higienização das mãos conforme protocolo dos 5 momentos para higiene das mãos.
- Higienizar superfície do equipamento, comando e computador com solução adequada (álcool líquido 70%) e papel multiuso (padronizado) descartável macio umedecido.
- Higienizar maçanetas, armários e superfícies.
- Higienização das mãos conforme protocolo dos 5 momentos para higiene das mãos.
- Paramentar-se conforme IT.
- Recepcionar paciente sem contato físico.
- Fechar porta da sala.
- Realizar anamnese.
- Solicitar retirada da parte superior da vestimenta.
- Disponibilizar álcool gel para a paciente higienizar as mãos.
- Higienizar na frente da paciente, com solução adequada (álcool líquido 70%) e papel multiuso (Wipper®) descartável macio umedecido, a bandeja de compressão, parte interna, externa e laterais, bucky, parte superior, inferior e laterais, apoio de braço do equipamento usado pela paciente.
- Higienizar as mãos com álcool gel na frente da paciente.
- Iniciar exame no comando do mamógrafo e computador.
- Realizar procedimento padrão.
- Higienização das mãos conforme protocolo dos 5 momentos para higiene das mãos.
- Abrir a porta para paciente.
- Disponibilizar álcool em gel para a paciente antes de sair.

- Paciente acompanhada até a saída.
- Realizar processo de higienização completa do mamógrafo com solução adequada (álcool líquido 70%) e papel multiuso (Wipper®) descartável macio umedecido através de retirada do protetor facial do equipamento de mamografia higienizando a parte interna, externa e recolocação da peça, do cabeçote do equipamento de mamografia com atenção especial aos botões controladores de movimento tocados pela técnica de radiologia.
- Após a limpeza do comando no equipamento de mamografia deve-se descartar o papel e utilizar um novo umedecido em solução para a limpeza do comando central, teclado, mouse e toda superfície. Computador auxiliar, cadeira utilizada pela paciente e maçaneta deverão ser higienizados seguindo o mesmo processo.
- Recepcionar nova paciente.

Orientações de Limpeza Sala de Ultrassonografia e Biópsia

Limpeza do equipamento de ultrassonografia e biópsia deverá ser feita entre os atendimentos, com solução adequada (álcool líquido 70%) e papel multiuso (Wipper®) descartável macio umedecido com a solução após higienização das mãos. A higienização envolve todas as partes externas do equipamento:

- Equipamentos de biópsia e ultrassonografia seguem o mesmo processo descrito para mamografia, com atenção aos equipamentos de biópsia horizontais e mesas de realização de exame, em que as macas deverão ser higienizadas e todas as partes móveis deverão ser retiradas. Atenção especial aos botões dos consoles.

Referências Bibliográficas:

- ACR Statement on Safe Resumption of Routine Radiology Care During the Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) Pandemic. Journal of the American College of Radiology Volume 2020 (in press).
- Nota Técnica da Anvisa nº 04/2020 GVIMS/GGTES/ANVISA (atualizada em 21/03/2020). Orientações para serviços de saúde: medidas de prevenção e controle que devem ser adotadas durante a assistência aos casos suspeitos ou confirmados de infecção pelo novo coronavírus (COVID-19).
- PORTARIA Nº 1.565, DE 18 DE JUNHO DE 2020. Estabelece orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro.
- Modelo do Hospital das Clínicas - UNICAMP / Clínica Mamalimagem.
- Protocolo de biossegurança de Retomada Rastreamento LRCB - Holanda disponível em <https://www.bevolkingsonderzoeknederland.nl/coronavirus/corona-borstkankeronderzoek/>
- Secretaria de Saúde Municipal.
- Manual de orientações para prevenção de infecções relacionadas à assistência à saúde e fluxogramas para o atendimento de agravos.
- NR 06 - Equipamento de Proteção Individual do MTE.
- NR 32 - Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde.